



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

R.G. n. 274 del 22/05/2018

DETERMINAZIONE N. 91 DEL 11/05/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL RIMBORSO SPESE CHILOMETRICHE AGLI AUTISTI DI SCUOLABUS

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PREMESSO che:

- il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado;
- la particolare configurazione del territorio comunale, con i suoi numerosi nuclei abitati sparsi su un territorio di 51,47 Km², obbliga l'Ente all'utilizzo di n. 06 scuolabus sia per garantire la sicurezza degli alunni sia per rispettare gli orari scolastici;
- alcuni dipendenti con la qualifica di autista di scuolabus sono andati in pensione;
- non risulta possibile garantire tale servizio attraverso il personale dipendente, in quanto sprovvisto dei necessari requisiti richiesti ai conducenti di scuolabus;
- il ricorso al mercato, attraverso appalto di servizio, presenta un onere finanziario fortemente gravoso per l'Ente;
- la particolare articolazione dell'orario scolastico richiede la presenza giornaliera degli autisti di scuolabus su due turni: antimeridiano e pomeridiano;
- al fine di garantire il regolare servizio di trasporto scolastico, si è fatto ricorso ai lavoratori LSU percettori di indennità di mobilità, in possesso della patente DK e/o dell'abilitazione alla guida di scuolabus, di cui al progetto presentato da questo Ente al Centro per l'Impiego di Lamezia Terme in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 15 luglio 2014, prorogato con atto giuntale n. 06 del 14 gennaio 2016;

DATO ATTO che:

- i lavoratori utilizzati sono già percettori del trattamento previdenziale di cui all'art. 4, comma 1, lettere c) e d);
- l'indennità è a carico dello Stato e che il loro utilizzo non comporta, in alcun caso, l'instaurazione di un rapporto subordinato con l'Ente utilizzatore;
- vengono impegnati per 20 ore settimanali, come previsto dall'art. 8 del D.L. 01.12. 1997 n. 468;
- il Comune ha solo l'obbligo di assicurare contro gli infortuni e le malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa (INAIL) nonché per la responsabilità civile verso terzi;

RICHIAMATA la circolare del 27.07.1998 n. 100 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e, in particolare, la nota dello stesso Ministero in data 09.05.2001 in merito al rimborso chilometrico per le spese di viaggio sostenute dai lavoratori utilizzati in attività socialmente utili, dalla quale si evince che quanto non esplicitamente disposto dalla normativa, viene demandato alla gestione dell'Ente utilizzatore ponendo quale unico vincolo il buon andamento dell'attività;

CONSIDERATO che i lavoratori Gigliotti Francesco, e Molinaro Francesco, residenti in Lamezia Terme, sostengono delle spese per recarsi giornalmente con l'auto propria, alla sede di lavoro in Acconia di Curinga, non essendovi un servizio con mezzi pubblici compatibile con gli orari del servizio cui gli stessi sono stati assegnati;

EVIDENZIATO che l'utilizzo dei lavoratori in questione ha consentito all'Ente di garantire per l'intero anno scolastico il servizio di trasporto alunni con efficienza ed efficacia in perfetta sinergia con la programmazione scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga;

SENTITA la Giunta Comunale, la quale ha espresso la volontà di riconoscere ai lavoratori suindicati un rimborso spese di viaggio relativo al tragitto residenza - Lamezia Terme – al luogo di lavoro - Acconia di Curinga - nella misura di 1/5 del costo della benzina verde;

VISTO che la distanza chilometrica tra Lamezia Terme/Acconia di Curinga e viceversa è di Km 40;

VISTA la dichiarazione, custodita in atti, dell'autista Gigliotti Francesco che attesta di aver effettuato da ottobre 2017 a febbraio 2018 n. 47 viaggi;

VISTA la dichiarazione, custodita in atti, dell'autista Molinaro Francesco che attesta di aver effettuato da settembre 2017 a febbraio 2018 n. 98 viaggi;

VISTO il seguente prospetto riepilogativo dei chilometri percorsi dai singoli autisti, andata/ritorno, desunto dalle dichiarazioni degli autisti:

NOMINATIVI	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	TOTALE
Gigliotti Francesco	0	320	440	320	400	400	1.880
Molinaro Francesco	600	840	680	520	640	640	3.920

VISTO il seguente prospetto riepilogativo dei chilometri percorsi e il totale da liquidare (0,30 costo medio 1/5 carburante (€ 1,50) per chilometro) a ogni singolo autista:

NOMINATIVI		KM	TOTALE DA LIQUIDARE €
Gigliotti Francesco	GGLFNC63M24F888U	1.880	564,00
Molinaro Francesco	MLNFNC60H30F888H	3.920	1.176,00
TOTALE			1.740,00

DARE ATTO che la spesa trova disponibilità al cap. 2200/5 *Servizio trasporto scolastico* del bilancio dell'esercizio 2018;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa di € 1.740,00;

RICHIAMATI:

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7-1-2013;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23-01-2018 avente per oggetto *Piano Triennale 2018/2020 della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.). Approvazione.*

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 02-02-2018 avente per oggetto *Presa d'atto degli obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2018;*

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2018-2020;*

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2018-2020* (art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;*

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;*

-il Decreto Sindacale n. 9 del 20-10-2017 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

VISTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art.3, comma 1, lett. b, decreto -legge 174/2012;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

RICONOSCERE ai lavoratori percettori di indennità di mobilità Gigliotti Francesco e Molinaro Francesco, residenti in Lamezia Terme, utilizzati quali autisti di scuolabus nell'anno scolastico 2017-2018 un rimborso spese di viaggio per il tragitto residenza/luogo di lavoro, desunto dalle loro dichiarazioni:

NOMINATIVI	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	TOTALE
Gigliotti Francesco	0	320	440	320	400	400	1.880
Molinaro Francesco	600	840	680	520	640	640	3.920

LIQUIDARE a 0,30 centesimi a ogni singolo autista i chilometri effettivamente percorsi, così come risulta dal seguente prospetto:

NOMINATIVI		KM	TOTALE DA LIQUIDARE €
Gigliotti Francesco	GGLFNC63M24F888U	1.880	564,00
Molinaro Francesco	MLNFNC60H30F888H	3.920	1.176,00
TOTALE			1.740,00

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

DEMANDARE all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato di pagamento a favore di ciascun beneficiario secondo le modalità all'uopo comunicate.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 11/05/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 25/05/2018

Il Responsabile dell'Albo
f.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga,25/05/2018

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella